

# nuScore-Schulung für Zeitnehmer/Sekretäre als Onlineseminar

## Voraussetzungen:

### Technik

- Laptop/ Desktop PC
- Headset (mind. Kopfhörer und ein eingebautes/ externes Mikrofon)
- Internet Breitbandverbindung (mind. 1 Mbit)

In Abhängigkeit von der genutzten Hardware, dem Betriebssystem und genutztem Internetexplorer kann es sein, dass zusätzliche Software installiert werden muss (InternetExplorer/Edge). Das erfolgt nach einem Hinweis während der Anmeldung im Meeting Raum und Zustimmung automatisch.

### Ihre Umgebung

- Möglichst keine Anlässe zur Ablenkung
- Handy/ Telefon aus bzw. lautlos (Bei Nutzung der VoIP-Audioverbindung)
- Keine Hintergrundgespräche (andere Teilnehmer der Konferenz können u.U. alles mithören!)

### Vor dem Seminar

- Technik nochmals prüfen
- Headset einstecken und am PC die Pegel (Hörerlautstärke/Mikrofonpegel) angemessen einstellen
- Eventuell die Hilfeseiten des Anbieters ([meetgreen.de/hilfe/](http://meetgreen.de/hilfe/)) vorher einmal besuchen
- Pünktlich zum Meeting eintreten

### Zugang zum Meeting-Raum

Die Einladung mit Weblink und Zugangspin für den virtuellen Seminarraum wird ca. 2 Tage vor dem Seminar per eMail an die mit der Anmeldung unter nuLiga verwendeten Mailadresse versendet. Der Seminarraum ist 15 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet, um im Bedarfsfall noch kurz technische Hilfestellung geben zu können. Das Seminar beginnt dann pünktlich zur angegebenen Uhrzeit! Wer noch keine Erfahrung mit Online-Meetings hat, sollte sich vorab einmal auf der Website des Anbieters [meetgreen.de](http://meetgreen.de) dazu informieren.

**Bei Herstellung der Audioverbindung über Telefon bitte dringend die Hinweise zu möglichen Kosten auf der letzten Seite beachten!**

### Während des Seminars

- Redner aussprechen lassen
- Mikrofon deaktivieren, nur aktivieren, wenn beabsichtigt ist zu sprechen
- Chat-Funktion für Fragen nutzen

**Bitte beachten Sie die weiteren Hinweise des Referenten zum Beginn der Ausbildung!**

**\*Hinweise zu Kosten bei Herstellung der Audioverbindung über Telefon:**

**Wichtiger Hinweis für 1&1-Kunden:** 1&1 berechnet „Verbindungen zu Servicediensten, die über geografische Festnetzrufnummern realisiert werden“ aktuell mit 2,9 Cent/Minute (inkl. MwSt.). Diese Kosten berechnet 1&1 seinen Kunden bei der kostenlosen meetgreen-Einwahl.

**Wichtiger Hinweis für E-Plus und o2-Kunden:** Diese Anbieter „limitieren“ die Erreichbarkeit der kostenlosen meetgreen-Festnetznummer, sodass eine Einwahl in die Telefonkonferenz ggf. verhindert wird. Weiterhin berechnet o2 die Einwahl über die kostenlose meetgreen-Nummer aktuell mit 9 Cent/Minute (inkl. MwSt.), da diese Einwahl nicht als Standard-Inlandsgespräch (also nicht inkludiert in die Festnetz-Flatrate) eingestuft wird.

**Wichtiger Hinweis für Vodafone-Kunden:** Als Vodafone-Kunde kann es Ihnen passieren, dass Ihre Telefonkonferenz nach 30 Minuten unterbrochen wird und eine Neueinwahl erforderlich ist.

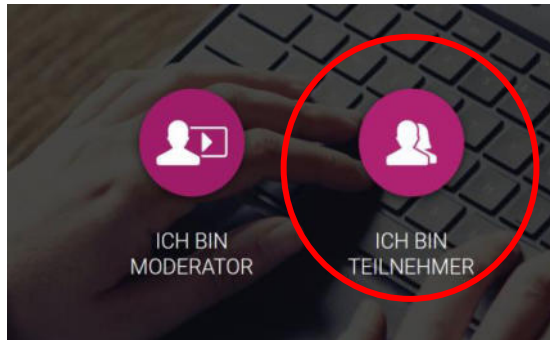
**Bei der Spendennummer 01805 535353** werden 14 Cent pro Minute inkl. MwSt. berechnet (bei Einwahl aus dem deutschen Festnetz). Für Einwahlen aus dem Mobilfunknetz können die Preise abweichen je nach Anbieter und Tarif. Erkundigen Sie sich dafür bei Ihrem Mobilfunkanbieter.

(Stand 24.05.2020, Quelle: <https://meetgreen.de/hilfe/#kosten>)

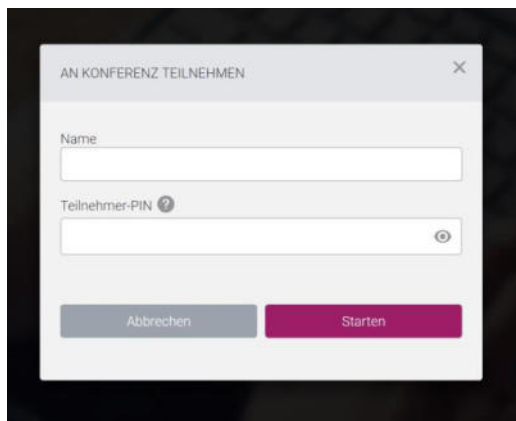
# Z/S Online-Schulung

Melden Sie sich über den Weblink in der Einladungsmail oder durch Eingabe des Links <https://webmeeting.online/> in Ihrem Internetbrowser an.

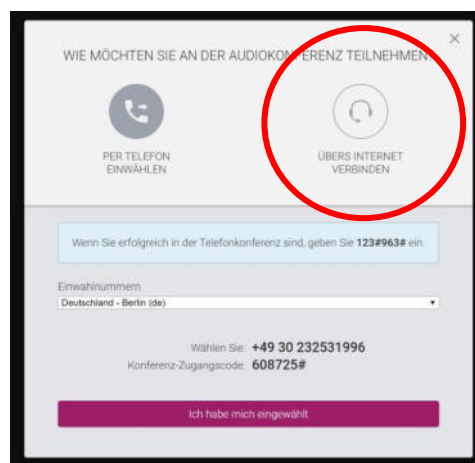
Klicken Sie den Button ICH BIN TEILNEHMER an:



Geben Sie Ihren Namen (Vor- und Nachname) und die Konferenz-Pin aus der Einladungsmail ein:

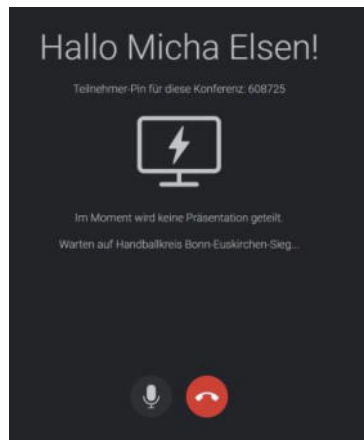
The screenshot shows a form titled 'AN KONFERENZ TEILNEHMEN'. It has two input fields: 'Name' and 'Teilnehmer-PIN'. Below the fields are two buttons: 'Abbrechen' (grey) and 'Starten' (purple).

Wählen Sie die Audioverbindung „Über Internet verbinden“ aus (VoIP).  
Telefoneinwahl ist auch möglich\* (bei technischen Problemen oder Firewall):

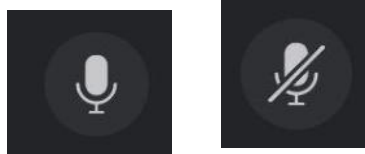
The screenshot shows a dialog titled 'WIE MÖCHTEN SIE AN DER AUDIOKONFERENZ TEILNEHMEN'. It has two radio button options: 'PER TELEFON EINWÄHLEN' and 'ÜBERS INTERNET VERBINDEN'. The 'ÜBERS INTERNET VERBINDEN' option is circled in red. Below the options is a text box with the instruction: 'Wenn Sie erfolgreich in der Telefonkonferenz sind, geben Sie 123#963# ein.' Below that is a dropdown menu for 'Einwahlnummern' with 'Deutschland - Berlin (de)' selected. At the bottom, it says 'Wählen Sie: +49 30 232531996' and 'Konferenz-Zugangscode: 608725#'. There is a purple button at the bottom that says 'Ich habe mich eingewählt'.

\*Bei der Einwahl über Telefon können bei einigen Anbietern Kosten entstehen oder die Verbindung wird nach einer bestimmten Zeit unterbrochen. Hinweise dazu finden Sie auf der letzten Seite oder unter <https://meetgreen.de/hilfe/#kosten>

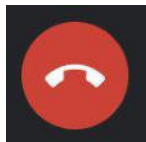
Nach erfolgreicher Anmeldung werden Sie mit Ihrem Namen Meeting-Raum begrüßt:



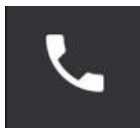
Durch anklicken des Mikrofonbuttons können Sie ihr Mikrofon ein- und ausschalten:



Durch anklicken dieses Buttons verlassen Sie den Meeting Raum wieder:



### Weitere Funktionen der Menüleiste (rechts):



Wechsel der Audioverbindung während des Meetings  
(z.B. bei Problemen in der Audioverbindung)



Chat-Funktion öffnen (z.B. zum Stellen von Fragen)



Auf Vollbild umschalten (Während der Präsentation empfohlen)



Einstellungen (nur Tour bei der Anmeldung starten)



Meeting Raum/ Konferenz verlassen